

Đại Tù, ngày 12 tháng 7 năm 2022

THÔNG BÁO

Tuyển dụng viên chức sự nghiệp thuộc UBND huyện Đại Tù năm 2022

Căn cứ Kế hoạch số 177 /KH-UBND ngày 12/7/2021 của UBND huyện Đại Tù về việc Tuyển dụng viên chức sự nghiệp thuộc UBND huyện Đại Tù năm 2022, Uỷ ban nhân dân huyện Đại Tù thông báo về việc tổ chức tuyển dụng viên chức như sau:

I. NỘI DUNG, HÌNH THỨC, CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG

1. Hình thức tuyển dụng: Việc tuyển dụng viên chức được thực hiện thông qua xét tuyển.

Tuyển dụng từng chỉ tiêu theo vị trí việc làm tại Hội đồng tuyển dụng do UBND huyện quyết định thành lập.

2. Nội dung xét tuyển

Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

2.1 Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

2.2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành.

- Hình thức thi phỏng vấn đối với tất cả vị trí việc làm
- Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu vị trí việc làm cần tuyển.

2.3. Thời gian thi: Thời gian thi phỏng vấn 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị)

2.4. Thang điểm thi phỏng vấn: 100 điểm

3. Chỉ tiêu tuyển dụng:

- Biên chế viên chức sự nghiệp khác được giao năm 2022: 83 biên chế.
- Biên chế hiện có (*đến thời điểm 01/6/2022*): 72 biên chế.
- Biên chế còn thiếu so với biên chế được giao: 11 biên chế.
- Tổng số chỉ tiêu tuyển dụng: 6 biên chế, các vị trí việc làm cụ thể:
 - + Kế toán (Ban quản lý vệ sinh môi trường đô thị huyện) : 01 chỉ tiêu
 - + Bồi thường, giải phóng mặt bằng (Trung tâm phát triển quỹ đất huyện): 03 chỉ tiêu

+ Quy hoạch đầu tư xây dựng hạ tầng (Trung tâm phát triển quỹ đất huyện): 02 chỉ tiêu

II. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN, ƯU TIÊN, XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN TRONG TUYỂN DỤNG

1. Điều kiện chung

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam.
- Đủ 18 tuổi (tính đến thời điểm nhận phiếu đăng ký dự tuyển) trở lên.
- Có phiếu đăng ký dự tuyển.
- Có lý lịch rõ ràng.
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo theo yêu cầu của ngạch cần tuyển dụng, đáp ứng được tiêu chuẩn theo vị trí việc làm tuyển dụng.
- Có đủ sức khoẻ để thực hiện nhiệm vụ.

2. Điều kiện cụ thể về chuyên môn, nghiệp vụ

Ngoài đáp ứng điều kiện chung theo quy định tại mục 1 phần II phải đáp ứng các điều kiện cụ thể sau:

2.1. Thí sinh dự tuyển vị trí việc làm Bồi thường, giải phóng mặt bằng, chức danh nghề nghiệp kỹ sư hạng III - mã số V.05.02.07

- Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc chuyên ngành Quản lý đất đai.
- Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.
- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương.

2.2. Thí sinh dự tuyển vị trí việc làm Quy hoạch đầu tư xây dựng hạ tầng, chức danh nghề nghiệp kỹ sư hạng III - mã số V.05.02.07

- Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: Kỹ thuật giao thông; Địa chất.
- Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.
- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày

11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương.

2.3. Thí sinh dự tuyển vị trí việc làm Kế toán, chức danh nghề nghiệp Kế toán viên - mã số ngạch 06.031

- Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên thuộc chuyên ngành kế toán
- Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.
- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương.

(Có biểu tổng hợp chi tiết kèm theo)

3. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức

a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.

b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

c) Đang là viên chức thuộc các đơn vị sự nghiệp công lập.

4. Ưu tiên trong tuyển dụng viên chức.

4.1. Đối tượng và điểm ưu tiên trong thi tuyển hoặc xét tuyển

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

4.2. Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

5. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức được thực

hiện theo quy định tại Điều 10, Nghị định 115/2020/NĐ-CP.

5.1. Người trúng tuyển trong kỳ tuyển dụng viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- a) Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.
- b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

5.2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

III. TIẾP NHẬN PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

Người đăng ký dự tuyển viên chức trực tiếp nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 tại Phòng Nội vụ huyện (có kèm theo Kế hoạch này). Mỗi thí sinh chỉ nộp 01 phiếu đăng ký dự tuyển. Người dự tuyển phải khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong phiếu đăng ký dự tuyển và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các nội dung kê khai trong Phiếu đăng ký dự tuyển.

Lưu ý:

- Thí sinh trực tiếp nộp Phiếu đăng ký dự tuyển
- Không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển bị tẩy xóa, không đúng quy định.
- 03 (ba) phong bì có dán tem, ghi rõ họ và tên, địa chỉ người nhận, số điện thoại liên hệ (nếu tên và địa chỉ người nhận không trùng với tên thí sinh thì phải ghi cả họ tên người nhận và thí sinh).
- Thời gian nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của người đăng ký dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, trên Cổng thông tin điện tử của UBND huyện Đại Từ <http://daitu.thainguyen.gov.vn>.

2. Địa điểm nhận hồ sơ: Thí sinh trực tiếp nộp trực tiếp phiếu đăng ký dự tuyển tại Phòng Nội vụ huyện, Tổ dân phố Định, thị trấn Hùng Sơn, huyện Đại Từ, tỉnh Thái Nguyên.

3. Thời gian tiếp nhận hồ sơ: Thời gian tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển từ ngày **15/7/2022** đến hết ngày **15/8/2022** (trong giờ hành chính)

VI. TỔ CHỨC XÉT TUYỂN

- Tổ chức xét tuyển: Dự kiến tháng 9/2022

- Thời gian cụ thể và địa điểm Hội đồng tuyển dụng sẽ có thông báo cụ thể đến từng thí sinh đăng ký dự tuyển.

VII. LỆ PHÍ TUYỂN DỤNG

Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức

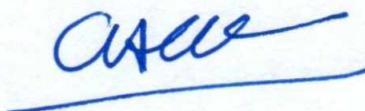
Mức thu: 500.000 đồng/1 thí sinh.

Mọi phản ánh, thắc mắc xin liên hệ trực tiếp Phòng Nội vụ huyện Đại Từ qua số điện thoại: 0208.3824.037 để được giải đáp và hướng dẫn./PK

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Thường trực Huyện uỷ;
- Thường trực HĐND huyện;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc huyện;
- Cổng thông tin điện tử huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Phạm Quang Anh