

Số: 454/KH-UBND

Khôi Kỳ, ngày 29 tháng 7 năm 2022

KẾ HOẠCH

Phát động phong trào thi đua “Thực hiện cải cách hành chính” xã Khôi kỳ, giai đoạn 2022 - 2025

Căn cứ Quyết định số 39/2018/QĐ-UBND ngày 28/12/2018 của UBND tỉnh Thái Nguyên về việc ban hành Quy định về thi đua, khen thưởng trong phong trào thi đua “*Thực hiện Cải cách hành chính*” tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2018 - 2025;

Căn cứ Quyết định số 4020/QĐ-UBND ngày 26/12/2021 của UBND tỉnh về việc ban hành Chương trình cải cách hành chính nhà nước tỉnh Thái Nguyên, giai đoạn 2021 - 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 102/KH-UBND ngày 04/4/2022 của UBND huyện về Thực hiện Chương trình cải cách hành chính nhà nước tỉnh Thái Nguyên, giai đoạn 2021 - 2025, trên địa bàn huyện Đại Từ;

Thực hiện Kế hoạch số 182/KH-UBND ngày 22/7/2022 của UBND huyện Đại Từ về Phát động phong trào thi đua “*Thực hiện cải cách hành chính*” huyện Đại Từ, giai đoạn 2021-2025;

Căn cứ Kế hoạch số 266/KH-UBND ngày 14/4/2022 của UBND xã Khôi Kỳ về Thực hiện Chương trình cải cách hành chính nhà nước huyện Đại Từ, giai đoạn 2022 - 2025, trên địa bàn xã Khôi Kỳ;

Để thi đua thực hiện thắng lợi các mục tiêu, nhiệm vụ trong công tác cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn huyện giai đoạn 2022 - 2025, UBND xã Khôi kỳ ban hành Kế hoạch phát động phong trào thi đua “*Thực hiện cải cách hành chính*” giai đoạn 2022 - 2025 trên địa bàn xã Khôi kỳ, cụ thể như sau:

I.MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Phát huy truyền thống yêu nước, tinh thần chủ động, sáng tạo của mỗi cá nhân, tập thể; tạo khí thế thi đua sôi nổi trong toàn thể cán bộ, công chức, góp phần động viên tinh thần nỗ lực phấn đấu hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao trong Chương trình, Kế hoạch cải cách hành chính, hướng tới xây dựng nền hành chính huyện, xã trong sạch, vững mạnh, thông suốt, hiện đại, hiệu lực, hiệu quả, phục vụ tốt hơn nhu cầu của người dân và tổ chức. Phấn đấu hàng năm cải

thiện điểm số, thứ hạng Chỉ số Cải cách hành chính của xã đến năm 2025; các chỉ tiêu, nhiệm vụ cụ thể theo Kế hoạch số 266/KH-UBND ngày 14/4/2022 của UBND xã về việc thực hiện Chương trình cải cách hành chính nhà nước, giai đoạn 2022 - 2025 trên địa bàn xã Khôi Kỳ.

Giáo dục truyền thống cho cán bộ, công chức, người lao động về ý nghĩa và tầm quan trọng của cải cách hành chính trong thời kỳ công nghiệp hóa, hiện đại hóa đất nước.

Nâng cao ý thức trách nhiệm của tập thể, cá nhân trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính của xã nói chung và công tác cải cách hành chính tại từng cơ quan, các cơ sở xóm trên địa bàn xã.

Kịp thời nhân rộng các mô hình điển hình tiên tiến, tập thể, cá nhân tiêu biểu xuất sắc trong công tác cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn xã.

2. Yêu cầu

Tăng cường sự lãnh đạo của Đảng, điều hành của chính quyền từ xã đến cơ sở trong phong trào thi đua “*Thực hiện cải cách hành chính*”, thể hiện ý thức tự giác, trách nhiệm của tập thể và cá nhân.

Xây dựng cụ thể, chi tiết các tiêu chí phát động thi đua cải cách hành chính, tiêu chí đánh giá mức độ, hiệu quả cải cách hành chính của địa phương và các cơ quan đóng trên địa bàn xã.

Tổng kết, đánh giá, khen thưởng thành tích các tập thể, cá nhân kịp thời trong dịp tổng kết phong trào thi đua hàng năm và giai đoạn của xã. Phổ biến, giới thiệu và nhân rộng các mô hình mới, cách làm hay, hiệu quả trong thực hiện phong trào thi đua.

II. KHẨU HIỆU VÀ NỘI DUNG THI ĐUA

1. Khẩu hiệu thi đua: “*Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao đạo đức, văn hóa công vụ, đáp ứng yêu cầu phục vụ Nhân dân*”.

2. Nội dung thi đua

2.1. Thi đua thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính theo Chương trình tổng thể cải cách hành chính của Chính phủ, Kế hoạch hàng năm và giai đoạn của huyện, xã với các nội dung: Công tác chỉ đạo, điều hành; cải cách thể chế; cải cách thủ tục hành chính; cải cách bộ máy hành chính; cải cách chế độ công vụ; cải cách tài chính công; xây dựng và phát triển chính quyền điện tử; chính quyền số.

2.2. Thi đua thực hiện hoàn thành tốt Kế hoạch, chỉ đạo của UBND xã về thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ, giải pháp để nâng cao chỉ số cải cách hành chính, chỉ số hiệu quả Quản trị và Hành chính công (PAPI), chỉ số hài lòng của

người dân đối với sự phục vụ của các cơ quan hành chính Nhà nước trong thực hiện thủ tục hành chính (SIPAS) của huyện trên địa bàn xã; thực hiện tốt các tiêu chí trong Bộ chỉ số theo dõi đánh giá, xếp hạng chỉ số cải cách hành chính cấp xã trên địa bàn huyện theo quy định.

2.3. Thi đua thực hiện tốt công tác tuyên truyền, thông tin đến tổ chức, cá nhân kịp thời, chính xác, hiệu quả; tuyên truyền các gương điển hình tiên tiến trong công tác cải cách hành chính.

2.4. Thi đua trong việc đề xuất các sáng kiến, giải pháp trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính nhằm tạo sự chuyển biến có tính đột phá, mang lại hiệu quả thiết thực, nâng cao sự hài lòng của tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước, trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính, chất lượng phục vụ hành chính, cải thiện chỉ số cải cách hành chính của huyện trên địa bàn xã với nội dung thông điệp “5T”, “5K”, cụ thể:

- “5T”: Tiếp xúc tổ chức, cá nhân lịch sự, vui vẻ, thân thiện, cởi mở; Tiếp nhận, thẩm định hồ sơ nhanh chóng; Tận tình hướng dẫn chu đáo, dễ hiểu; Tham mưu giải quyết kịp thời, đúng quy định pháp luật; Trả hồ sơ trước hẹn.

- “5K”: Không gây khó khăn, phiền hà, sách nhiễu; Không để tổ chức, người dân đi lại nhiều lần; Không nhận quà, tiền bôi trơn; Không để hồ sơ trễ hẹn; Không làm trái trình tự, thủ tục trong giải quyết hồ sơ hành chính theo quy định của pháp luật.

III. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN TỔ CHỨC PHONG TRÀO THI ĐUA

1. Đối tượng thi đua

a) *Tập thể*: UBND xã; Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội xã; các cơ quan, đơn vị đóng trên địa bàn xã.

b) *Cá nhân*: Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động đang công tác tại các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn xã.

2. Thời gian tổ chức thi đua

Tổ chức phong trào thi đua từ ngày UBND xã ban hành Kế hoạch này đến khi tổng kết công tác cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2025 trên địa bàn huyện.

IV. TIÊU CHÍ THI ĐUA, HÌNH THỨC, TIÊU CHUẨN, SỐ LƯỢNG KHEN THƯỞNG

1. Tiêu chí thi đua:

Các cơ quan, tổ chức, đơn vị tổ chức phong trào thi đua theo quy định tại Điều 16 Luật Thi đua, Khen thưởng; Điều 5 Nghị định số 91/2017/NĐ-CP của Chính phủ và thực hiện các nhiệm vụ cụ thể sau:

- UBND xây dựng kế hoạch phát động phong trào thi đua.
- Tuyên truyền về nội dung, ý nghĩa của phong trào thi đua, phát huy tính chủ động, tích cực, trách nhiệm, tự giác của tập thể, cá nhân tham gia thi đua.
- Thực hiện đánh giá, chấm điểm thi đua; tổ chức đánh giá, phân loại, xếp hạng kết quả thi đua hằng năm và giai đoạn 2022 - 2025 đối với các tập thể, cá nhân thuộc phạm vi quản lý.
- Đăng ký thi đua hằng năm và giai đoạn gồm các nội dung: Chỉ tiêu thi đua, nhiệm vụ công tác trọng tâm, mức độ hoàn thành nhiệm vụ, hình thức khen thưởng phấn đấu đạt được.
- Thực hiện xây dựng và nhân rộng điển hình tiên tiến trong phong trào hằng năm và giai đoạn 2022 - 2025.

2. Hình thức khen thưởng (Thực hiện theo kế hoạch của UBND huyện)

- Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh Thái Nguyên.
- Giấy khen của Chủ tịch UBND huyện Đại Từ.
- Giấy khen của Chủ tịch UBND xã.

3. Tiêu chuẩn khen thưởng (Thực hiện theo kế hoạch của UBND huyện)

3.1. Tiêu chuẩn khen thưởng bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh Thái Nguyên: Thực hiện theo Quy định ban hành Kèm theo Quyết định số 39/QĐ-UBND ngày 28/12/2018 của UBND tỉnh Thái Nguyên về việc ban hành Quy định về thi đua, khen thưởng trong phong trào thi đua “*Thực hiện Cải cách hành chính*” tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2018 - 2025 và hướng dẫn khen thưởng tổng kết hàng năm, tổng kết giai đoạn vào cuối năm 2025.

3.2. Tiêu chuẩn khen thưởng Giấy khen của Chủ tịch UBND huyện

a) Đối với tập thể:

- Triển khai thực hiện có hiệu quả, đảm bảo chất lượng, tiến độ các nhiệm vụ cải cách hành chính được giao đạt 90% trở lên theo Đề án, Chương trình, Kế hoạch cải cách hành chính hằng năm, giai đoạn của Chính phủ, tỉnh, huyện;
- Ban hành Kế hoạch cải cách hành chính hằng năm và giai đoạn của cơ quan, đơn vị, địa phương đúng thời gian quy định, xác định đầy đủ các lĩnh vực cải cách hành chính.
- Ban hành và thực hiện đầy đủ kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính, trong đó có hình thức tuyên truyền mang lại hiệu quả tích cực.
- Ban hành Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính theo thẩm quyền và tiến hành kiểm tra đầy đủ theo kế hoạch đề ra; các vấn đề phát hiện qua kiểm tra hoặc kiến nghị của cấp có thẩm quyền qua kiểm tra đều được xử lý.

- Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ và đột xuất đầy đủ, kịp thời theo quy định của UBND huyện và hướng dẫn của Phòng Nội vụ.

- Thực hiện việc giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông đúng quy định, có tỷ lệ giải quyết hồ sơ đúng hạn hàng năm đạt trên 98%.

- Có thành tích xuất sắc tiêu biểu trong phong trào thi đua “*Thực hiện cải cách hành chính*” tỉnh Thái Nguyên trên địa bàn huyện; tổng điểm kết quả đánh giá, xác định chỉ số cải cách hành chính trong năm (*theo bảng tiêu chí đánh giá, xếp hạng chỉ số cải cách hành chính*) đạt mức tốt trở lên;

- Kết quả chỉ số hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của đơn vị trong giải quyết thủ tục hành chính đạt từ 85% trở lên.

- Giải quyết kịp thời các phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về thực hiện thủ tục hành chính.

- Có nhân tố mới, mô hình mới trong phong trào thi đua “*Thực hiện cải cách hành chính*” tỉnh Thái Nguyên trên địa bàn huyện đề các cơ quan, đơn vị khác nghiên cứu học tập;

- Tổ chức Đảng, đoàn thể trong sạch, vững mạnh, nội bộ đoàn kết; thực hiện tốt quy chế dân chủ cơ sở.

b) Đối với cá nhân:

- Có thành tích đóng góp xuất sắc trong việc lãnh đạo, chỉ đạo, tham mưu triển khai thực hiện cải cách hành chính theo Kế hoạch hàng năm và giai đoạn của huyện và đơn vị, địa phương; chỉ đạo và tham mưu triển khai thực hiện đúng thời gian quy định các văn bản chỉ đạo của tỉnh, huyện về công tác cải cách hành chính.

- Có sáng kiến hoặc giải pháp hiệu quả về cải cách hành chính, có tác dụng nêu gương học tập trong địa phương, cơ quan, đơn vị Hội đồng sáng kiến huyện công nhận.

- Có kết quả đánh giá cán bộ, công chức hàng năm đạt mức “*Hoàn thành tốt nhiệm vụ*” trở lên.

- Cơ quan công chức đang công tác có kết quả đánh giá, xếp hạng chỉ số cải cách hành chính hàng năm được cấp có thẩm quyền công bố đạt từ 80% trở lên và xếp loại “Tốt” trở lên.

- Có phẩm chất đạo đức; đoàn kết, gương mẫu chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và nghĩa vụ công dân; thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính.

- Tích cực học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ.

3.4. Tiêu chuẩn tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND xã:

(Thực hiện khen thưởng đối với cá nhân).

- Có thành tích đóng góp xuất sắc trong việc lãnh đạo, chỉ đạo, tham mưu triển khai thực hiện cải cách hành chính theo Kế hoạch hàng năm và giai đoạn của huyện và đơn vị, địa phương; chỉ đạo và tham mưu triển khai thực hiện đúng thời gian quy định các văn bản chỉ đạo của tỉnh, huyện về công tác cải cách hành chính.

- Có sáng kiến hoặc giải pháp hiệu quả về cải cách hành chính, có tác dụng nêu gương học tập trong địa phương Hội đồng sáng kiến huyện công nhận.

- Có kết quả đánh giá cán bộ, công chức hàng năm đạt mức “*Hoàn thành tốt nhiệm vụ*” trở lên.

- Có phẩm chất đạo đức; đoàn kết, gương mẫu chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và nghĩa vụ công dân; thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính.

- Tích cực học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ.

4. Số lượng khen thưởng (Thực hiện theo kế hoạch của UBND huyện)

4.1. Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh

Hàng năm và giai đoạn, trên cơ sở đề nghị khen thưởng của các cơ quan, đơn vị, địa phương, UBND huyện sẽ tổ chức xét chọn, đề xuất 01 tập thể và 01 cá nhân tiêu biểu, xuất sắc đủ điều kiện để đề nghị Chủ tịch UBND tỉnh khen thưởng.

4.2. Giấy khen của Chủ tịch UBND huyện

- Khen thưởng hàng năm: Chủ tịch UBND huyện xem xét tặng Giấy khen không quá 04 tập thể và 06 cá nhân.

- Khen thưởng giai đoạn: Chủ tịch UBND huyện xem xét tặng Giấy khen không quá 06 tập thể và 08 cá nhân.

Trên cơ sở đề nghị khen thưởng của các cơ quan, đơn vị, địa phương, Phòng Nội vụ tổ chức xét chọn những tập thể, cá nhân tiêu biểu, xuất sắc đề nghị Chủ tịch UBND huyện khen thưởng, cụ thể: *(tổng kết năm và giai đoạn có Hướng dẫn riêng).*

4.3. Giấy khen của Chủ tịch UBND các xã:

Khen thưởng giai đoạn: Chủ tịch UBND xã xem xét tặng Giấy khen không quá 02 cá nhân.

5. Thủ tục, hồ sơ đề nghị khen thưởng

5.1. Thủ tục khen thưởng

Thực hiện theo Điều 20 của Quy định ban hành kèm theo Quyết định số 11/QĐ-UBND ngày 11/6/2018 của UBND tỉnh Thái Nguyên quy định về thi đua, khen thưởng của tỉnh Thái Nguyên và Quyết định số 6141/QĐ-UBND ngày 09/10/2018 của UBND huyện Đại Từ ban hành Hướng dẫn một số nội dung về thi đua, khen thưởng trên địa bàn huyện Đại Từ.

5.2. Hồ sơ khen thưởng:

- a) Tờ trình đề nghị khen thưởng.
- b) Biên bản họp xét của cấp trình khen thưởng.
- c) Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân đề nghị khen thưởng có xác nhận của cấp ủy, chính quyền hoặc cơ quan chủ quản (*theo Mẫu số 07 ban hành kèm theo Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ*).

5.3. Số lượng hồ sơ:

- Số lượng hồ sơ đề nghị Chủ tịch UBND tỉnh tặng Bằng khen: 02 bộ (trong đó có 01 bộ gốc).
- Số lượng hồ sơ đề nghị Chủ tịch UBND huyện tặng Giấy khen: 01 bộ (bản chính).

6. Thời gian gửi hồ sơ khen thưởng

- Khen thưởng hàng năm: Thời gian gửi hồ sơ đề nghị Chủ tịch UBND tỉnh, Chủ tịch UBND huyện khen thưởng gửi về cơ quan Thường trực phong trào thi đua (Phòng Nội vụ huyện) **trước ngày 30/12 hàng năm**.

- Khen thưởng giai đoạn: Thời gian gửi hồ sơ đề nghị Chủ tịch UBND tỉnh, Chủ tịch UBND huyện khen thưởng giai đoạn gửi về cơ quan Thường trực phong trào thi đua (Phòng Nội vụ huyện) **trước ngày 30/12/2025**.

7. Kinh phí khen thưởng: Thực hiện theo Luật thi đua, khen thưởng và các văn bản hướng dẫn thi hành. Kinh phí khen thưởng của Chủ tịch UBND huyện từ ngân sách địa phương chi cho công tác thi đua, khen thưởng và theo quy định tài chính hiện hành.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đề nghị Ủy ban MTTQ và các tổ chức đoàn thể xã tuyên truyền tốt phong trào thi đua "*Thực hiện cải cách hành chính*" xã Khôi Kỳ hàng năm và giai đoạn 2021 - 2025; góp phần thực hiện thắng lợi mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ theo Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ xã nhiệm kỳ 2020 - 2025 và Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội 05 năm giai đoạn 2020 - 2025 của xã.

2. Giao công chức Văn phòng phụ trách Thi đua - Khen thưởng có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc triển khai thực hiện Kế hoạch này; phối hợp với các cơ

quan, đơn vị liên quan thẩm định, đề xuất Chủ tịch UBND xã xem xét, khen thưởng hoặc trình cấp trên khen thưởng đối với các tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu, xuất sắc trong thực hiện phong trào thi đua “*Thực hiện cải cách hành chính*” huyện Đại Từ hàng năm và giai đoạn 2021 - 2025.

3. Công chức Văn hóa- Xã hội tổ chức tuyên truyền Kế hoạch này. Đẩy mạnh tuyên truyền gương tập thể, cá nhân điển hình tiên tiến, nhân rộng cách làm hay, sáng tạo trong thực hiện phong trào thi đua “*Thực hiện cải cách hành chính*” trên địa bàn xã giai đoạn 2022 - 2025.

Trên đây là kế hoạch phát động phong trào thi đua “*Thực hiện cải cách hành chính*” giai đoạn 2022 - 2025 của UBND xã Khôi Kỳ, đề nghị các cơ quan, đơn vị, các tập thể, cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Hội đồng TĐKT huyện;
- Thường trực Đảng ủy- TT HĐND xã;
- Chủ tịch, Phó chủ tịch UBND xã;
- Các thành viên HĐTĐKT xã;
- UB. MTTQ và các tổ chức Chính trị- XH xã
- Cán bộ., công chức xã;
- Lưu: VP UBND.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Đoàn